

К приказу № 113  
от «10» 01 2024 г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад №17 «Березка»  
О.Н. Попова

### План по минимизации установленных коррупционных рисков в МБДОУ детский сад №17 «Березка» на 2024 г.

**Цель:** создание условий для нравственно - психологической атмосферы и внедрения организационно- правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад №17 «Березка».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ детский сад №17 «Березка»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционных ситуаций;
- совершенствование методов формирования нравственных норм, составляющих основу личности, устойчивых против коррупции у работников и воспитанников;
- разработка и внедрение организационно- правовых механизмов, снимающих возможности коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также их свободное освещение в СМИ.

№	Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Заведующий О.Н. Попова
		Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов		
		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства		
2	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	постоянно	Заведующий О.Н. Попова
		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или		



		иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)		
3		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	Заместитель заведующего Н.М. Кожаева
4	Обучение и информирование работников	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Заместитель заведующего Н.М. Кожаева
5	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно	Заведующий О.Н. Попова
6	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заведующий О.Н. Попова