Свердловская область
Белоярский муниципальный округ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №17 «Березка»
п. Совхозный

624046, Свердловская обл., Белоярский р-н, п. Совхозный, ул. Первомайская 4 «в»,
ИНН 6639006938/КПП 668301001
тел./факс 8(34377) 4-51-67, e – mail: super.mdou17@yandex.ru

П Р И К А З № 67/2
от 21.08.2025 года

Об организации питания детей
МБДОУ детский сад № 17 «Березка»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5 часовым режимом функционирования», утверждённым Советом по питанию.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

1.1.Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2025-2026 учебный год (приложение №1).

2. Возложить ответственность за организацию питания на диетическую медицинскую сестру Салимгариеву Е.А.

3. Ответственному за питание Салимгариевой Е.А. :

3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- в конце меню ставить подписи диетической сестры, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующего.

3.3. Представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.

4.Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, кладовщику:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик Глебова З.Р.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача
оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ детский сад № 17 «Березка» и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии диетической сестры Е.А. Салимгариевой или членов комиссии по питанию.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на диетическую сестру Е.А. Салимгариеву .

6. Поварам Гарнова Л.М., Савчук Г.М. необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы диетической сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели.

8.1.Во время приема пищи детьми воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9.Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, диетическую сестру Е.А. Салимгариеву и кладовщика Глебову З.Р.

10. С приказом ознакомлены все сотрудники учреждения; копия на пищеблоке.

Заведующий МБДОУ детский сад № 17 «Березка» О.Н. Попова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	подпись	дата	примечания
1.	Салимгариева Е.А		21.08.25г	
2.	Глебова З.Р		21.08.25г	