


«СОГЛАСОВАН»

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Белоярского городского округа


А.В. Мошкина

«15» ноября 2019 г.

М.П.

«УТВЕРЖДЕН»

Начальник Управления образования Администрации Белоярского городского округа


А.А. Михайлова

Приказ от «15» ноября 2019 г. № 409

М.П.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №17 «БЕРЕЗКА»**

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 2026601982692 представлены для внесения в ЕГРЮЛ запись от 25.11.2019 года за ГРН 6196658738501
Инспекция ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Заместитель начальника



ПРИНЯТЫ
общим собранием
Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения детский сад № 17 «Березка»

Протокол собрания № 3
от «1» ноября 2019 г.

п. Совхозный
2019 г.

Внести в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 «Березка», следующие изменения и дополнения:

1) **пункт 2.5.** изложить в следующей редакции:

„ 2.5. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников Детского сада с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В соответствии с целями и задачами, определёнными настоящим Уставом, Детский сад может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы различной направленности (научно-технической, спортивно-технической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, культурологической, социально-экономической, естественно-научной)

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально, или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Детским садом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Детского сада. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей воспитанников Детского сада, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени, адаптацию к жизни в обществе, выявление и поддержку воспитанников, проявивших выдающиеся способности.”;

2) **пункт 2.8.** изложить в следующей редакции:

“2.8. Детский сад вправе осуществлять следующие виды платных услуг и иной приносящей доход деятельности, при условии соответствия целям деятельности Детского сада, предусмотренным настоящим Уставом

- проведение общественно-значимых мероприятий в сфере дошкольного образования (конференций, семинаров, выставок, конкурсов), культурно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий;

- по музыкальному развитию;

- по подготовке к школе;

- по художественному творчеству;

- по театрализованной деятельности;

- спортивно-оздоровительные услуги;

- занятия, консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога;

- организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;

- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление с согласия собственника;

- полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебно-методические, наглядные пособия и материалы, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе;
- логика и основы математики;
- развивающие игры;
- иностранный язык;
- обучение основам ИКТ;
- экологическое развитие;
- патриотическое воспитание (музейная педагогика);
- обучение игре на музыкальных инструментах.
- создание студий по приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, народных промыслов; изостудий, театрализованных студий;
- кружки по конструктивной деятельности, оригами, моделированию, шитью, вязанию
- детская анимация, песочная анимация;
- дизайн студии;
- студии по экспериментальной деятельности и т.д.;
- группы развития, группы выходного дня, адаптационные группы, прогулочные группы, группы продленного дня, и т.д.;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- коррекционно – развивающие;
- массаж
- лечебная физкультура, корригирующая гимнастика;
- кислородный коктейль;
- художественная гимнастика, аэробика, фитнес, ритмика, хореография, катание на коньках и т. д
- организация и проведение летней оздоровительной кампании;”

3) **пункт 3.1.8.** изложить в следующей редакции:

„ 3.1.8. Детский сад функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье.

Группы Детского сада могут функционировать в режиме:

- кратковременного пребывания (до 5 часов в день);
- сокращенного дня 10-часового пребывания детей с 7ч. 30 мин. часов до 17ч. 30 мин.;
- полного дня (10,5-12 часового пребывания)”;

4) **пункт 3.2.1.** изложить в следующей редакции:

„3.2.1. Детский сад имеет в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности: группы для детей раннего и дошкольного возраста, пищеблок, музыкальный зал, физкультурный зал, логопункт, кабинет педагога - психолога.

Структурные подразделения Детского сада не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении.”;

5) **пункт 4.1.** изложить в следующей редакции

„ 4.1. Участниками образовательных отношений в Детском саду являются воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Детский сад принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.”;

б) **пункт 5.13.** изложить в следующей редакции

„5.13. В состав Общего собрания работников входят все работники, состоящие в трудовых отношениях в Детском саду. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. Общее собрание работников Детского сада собирается по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, заведующий Детским садом, Совет Детского сада, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Детского сада, а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников Детского сада.

Общее собрание работников Детского сада вправе принимать решения, если на нем присутствуют более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Детского сада считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Общего собрания работников Детского сада считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования определяется Общим собранием работников Детского сада.

Общее собрание работников Детского сада:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития Детского сада, проект годового плана;
 - обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав Детского сада, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Детского сада и мероприятия по ее укреплению;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
 - вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Детским садом;
 - заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
 - знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Детского сада.
- Общее собрание действует на основании Положения « Об общем собрании Детского сада».”

7) **пункт 5.15.1.** изложить в следующей редакции:

„ 5.15.1. Компетенции Педагогического совета:

Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников.;
- решение о расстановке кадров на новый учебный год .

Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение образовательной программы;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Организации;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников ;
- обсуждение требований к одежде воспитанников ;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение публичного доклада;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;”

8) **пункт 5.15.2.** изложить в следующей редакции:

„5.15.2. Педагогический совет избирает из своего состава Председателя педсовета не менее чем на один год. Председателем может быть избран любой член педагогического коллектива. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. ”

9) **пункт 5.16.3.** изложить в следующей редакции:

„ 5.16.3. В компетенцию Родительского комитета Детского сада входит:

- участие в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, возникновения конфликтов интересов педагогического работника, применения локального нормативного акта;
- координация деятельности групповых родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- совместно с руководством Детского сада контроль организации питания и медицинского обслуживания;
- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;
- обсуждение локальных актов Детского сада, по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил;

- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Детского сада;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Детского сада по вопросам профилактики безнадзорности среди воспитанников, жестокого обращения с детьми;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- согласовывает основную общеобразовательную программу дошкольного образования Учреждения;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательного процесса в Учреждении;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении — родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- вносит предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы самоуправления, администрации Учреждения и Учредителю, в т. ч. по проведению проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составлению и исполнению сметы использования внебюджетных средств;
- контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- вместе с заведующим Учреждением принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

10) **дополнить раздел 5 «Управление детским садом» пунктом 5.17. следующего содержания:**

„5.17. Коллегиальные органы управления Детского сада вправе самостоятельно выступать от имени Детского сада, действовать в интересах детского сада добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Детского сада.

Коллегиальные органы управления Детского сада вправе выступать от имени Детского сада на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим детским садом в объеме прав, предусмотренных доверенностью.”

64498А
64498А.

Прошито и скреплено печатью

№ 2 Кемч

Учреждение культуры
Верхотурьский район

Заведующий учреждением
Матвеева М.В.

ПРОШНУРОВАНО 2 Матвеева
ПРОНУМЕРОВАНО 2 Матвеева
ЗАВЕДУЮЩИЙ Матвеева
О.Н. Попова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ

ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575886
Владелец	Попова Ольга Николаевна
Действителен	С 25.02.2021 по 25.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575835

Владелец Попова Ольга Николаевна

Действителен с 23.03.2022 по 23.03.2023