

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад №17 «Березка»  
О.Н. Попова

Приказ № 10 от « 5 » февр. 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад №17 «Березка»**

Принято на общем собрании  
МБДОУ д/с №17 «Березка»  
Протокол № 2 от « 5 » февр. 2019 г.

**п. Совхозный**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее Положение) Разработано в соответствии с:

- с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Белоярского ГО, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями, приказами Учредителя и соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования,
- Уставом МБДОУ детского сада №17 «Берёзка», утвержденным приказом Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 13.02.12 года №21 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБДОУ.

1.3. Родительский комитет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МБДОУ.

1.4. . Общей родительской конференцией родителей (законных представителей) воспитанников избирается Родительский комитет Детского сада. Из его состава избираются председатель и секретарь.

Председатель Родительского комитета является членом Педагогического совета с правом решающего голоса.

1.5. Решение, принятое Родительским комитетом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми родителями МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели Родительского комитета.**

2.1. Родительский комитет создается в целях содействия семье и Детскому саду:

2.2. укреплять связи семьи, Детского сада, трудовых коллективов предприятий и общественности в целях обеспечения воспитательного воздействия на детей;

2.3. принимать активное участие в деятельности Детского сада в развитии личности воспитанников;

2.4. оказывать помощь семье в создании необходимых условий для получения детьми дошкольного образования;

2.5. привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Детского сада, организации воспитательной работы с детьми;

2.6. повышать педагогическую культуру родителей (законных представителей) через лектории, круглые столы и другие формы работы;

2.7. оказывать помощь воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропагандировать среди родителей (законных представителей) положительный опыт семейного воспитания;

2.8. повышать ответственность родителей (законных представителей) за выполнение ими конкретных обязанностей по воспитанию детей;

### **3. Организация деятельности Родительского комитета.**

3.1. в состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по одному от каждой группы;

3.2. Родительский комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с заведующим Детским садом;

3.3. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава, решения принимаются простым большинством голосов.

### **4. В компетенцию Родительского комитета Детского сада входит:**

4.1. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

4.2. координация деятельности групповых родительских комитетов;

4.3. проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

4.4. содействие в проведении мероприятий в Детском саду;

4.5. участие в подготовке Детского сада к новому учебному году;

4.6. совместно с руководством Детского сада контроль организации питания и медицинского обслуживания;

4.7. оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;

4.8. обсуждение локальных актов Детского сада, по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета;

4.9. участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил;

4.10. взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Детского сада;

4.11. взаимодействие с педагогическим коллективом Детского сада по вопросам профилактики безнадзорности среди воспитанников, жестокого обращения с детьми;

### **5. Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления**

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ: Общим собранием трудового коллектива МБДОУ, Педагогическим советом;

5.2. через участие представителей Родительского комитета в заседании Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Педагогического совета;

5.3. представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива МБДОУ, Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Родительского комитета;

5.4. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Педагогического совета.

### **6. Ответственность Родительского комитета**

6.1. Родительский комитет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575886
Владелец	Попова Ольга Николаевна
Действителен	С 25.02.2021 по 25.02.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643089

Владелец Попова Ольга Николаевна

Действителен с 13.03.2025 по 13.03.2026