

Российская Федерация  
Свердловская область Белоярский городской округ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад №17 «Березка»

ул.Первомайская,4в

тел.\факс 8(34377)-4-51-67

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад №17 «Березка»  
О.Н.Попова  
«01» 09 20 22 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по питанию**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детский сад №17 «Березка»**

**2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

**2.1. Задачи Совета по питанию:**

- осуществлять административное МБДОУ Детский сад №17 «Березка» в соответствии с указанным в законе образованием на поставленной территории в условиях государственного финансирования образовательного учреждения и учета действующего законодательства РФ, а также в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- осуществлять взаимодействие администрации МБДОУ Детский сад №17 «Березка», администрации муниципального образования с дошкольным учреждением;
- осуществлять взаимодействие администрации МБДОУ Детский сад №17 «Березка» с родителями (законными представителями) воспитанников;
- осуществлять взаимодействие администрации МБДОУ Детский сад №17 «Березка» с медицинскими работниками, специалистами с питанием детей;
- разработка рекомендаций по организации питания в МБДОУ Детский сад №17 «Березка», включая организацию проведения мероприятий, связанных с питанием;
- информирование участников образовательных отношений (работников, родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся) об организации питания в МБДОУ Детский сад №17 «Березка».

п. Совхозный

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по питанию Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 «Березка» (далее- Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющих рассмотрение вопросов связанных с организацией питания воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 «Березка» (далее- МБДОУ детский сад №17 «Березка»).

1.2. В своей деятельности совет по питанию руководствуется

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 231н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.202 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
- Уставом МБДОУ детский сад №17 «Березка».

1.3. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляется заведующим МБДОУ детский сад №17 «Березка»

## 2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации МБДОУ детский сад №17 «Березка» в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;
- участие в контроле за организацией питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка» по согласованию с администрацией дошкольного учреждения;
- координация деятельности администрации МБДОУ детский сад №17 «Березка», медицинского, педагогического и обслуживающего персонала МБДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания обучающихся;
- организация повышения квалификации работников, связанных с питанием детей.
- разработка рекомендаций по организации питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка», включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка»

### **III. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

3.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МБДОУ детский сад №17 «Березка» и родительской общественности.

3.2. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом заведующего и размещается на официальном сайте МБДОУ детский сад №17 «Березка» не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 человек. Ротация Совета по питанию и утверждение нового состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.4. В состав Совета по питанию входят:

Председатель Совета по питанию;  
Заместитель председателя Совета по питанию;  
Должностные лица, ответственные за организацию питания;  
Медицинский работник (по договору)  
Педагогические работники;  
Представитель Исполнителя по контракту на оказание услуг по организации горячего питания (по согласованию);  
Родители (законные представители) воспитанников;

3.5. Решение об изменении состава Совета по питанию в течение года принимается в следующих случаях:  
- прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками МБДОУ детский сад №17 «Березка» (за исключение медицинских работников, не являющихся работниками дошкольного учреждения);  
- прекращение (возникновение) образовательных отношений;  
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.6.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя, деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.6.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 рабочих дней до начала заседания;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.7. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседании Совета по питанию;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с данным Положением;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.8. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.9. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.10. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

3.11. Совет по питанию организует работу по выполнению принятых решений.

#### **IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании Плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Организация питания воспитанников:

- соблюдение режима питания;
- сервировка стола на группах во время приема пищи;
- гигиены приема пищи;
- качество и количество пищи;
- оформление блюд;
- маркировка посуды для пищи;
- организация питьевого режима;
- осуществление индивидуального подхода в процессе питания.

4.2.2. Контроль над организацией работы пищеблока:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологическая обстановка на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе кулинарной обработки продуктов питания и вкусовых качеств.

4.2.3. Контроль над организацией работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформление документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, поступающего в МБДОУ детский сад №17 «Березка»;

- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания.

4.2.4. Мониторинг и обеспечение качества предоставления питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка»:

- мониторинг действующих (новых) федеральных, региональных нормативных документов по организации питания обучающихся в МБДОУ детский сад №17 «Березка»;
- сбор и анализ информации об организации питания МБДОУ детский сад №17 «Березка», формирование предложений по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
- анализ информации о результатах контроля за организацией питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка»; рассмотрение актов и материалов проверок Роспотребнадзора, поликлиники и других служб по организации питания детей в детском саду;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- приглашение на заседания Совета по питанию представителей родительской общественности
- освещение вопросов организации питания детей в учреждении (родительские собрания, дни открытых дверей, информационные уголки).

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания МБДОУ детский сад №17 «Березка» осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно по окончанию учебного года отчитывается в результатах работы перед сотрудниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в МБДОУ детский сад №17 «Березка» доводится до руководителя дошкольного учреждения.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

5.1. Члены Совета по питанию МБДОУ детский сад №17 «Березка» обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета по питанию,
- выполнять план работы Совета по питанию,
- принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам по организации питания в дошкольном учреждении.

5.2. Члены Совета по питанию МБДОУ детский сад №17 «Березка» имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания,
- контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений,
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной власти, в общественные организации по вопросу улучшения качества питания, формирования государственного заказа, поставки сырья, оснащения пищеблока современным технологическим оборудованием,
- осуществлять контроль выполнения решений заседания Совета по питанию.